



内職（家内労働者）の求人を ご希望の企業・事業所の皆さまへ

内職（家内労働者）の求人を希望される企業・事業所を対象に、求人登録を受け付けています。ご登録いただいた求人情報は、当センターホームページへ掲載するとともに、内職を希望される方へご案内しています。

※当センターでは、求人情報の提供のみを行っており、求職者との仲介・あっせんは行っておりません。
採用や契約等につきましては、企業・事業所と求職者の双方で直接行っていただきます。

内職求人登録の流れ

① 求人内容の確認

登録にあたり、内職作業の内容や登録に必要な手続きについて確認します。
実際に製作する商品・制作物の現物をご持参いただくか、写真などで内容を確認させていただきます。

② 内職求人登録票の提出

作業内容の確認後、「内職求人登録票」に必要事項をご記入のうえ、ご提出ください。（FAXまたはメール）

③ ホームページへの掲載

ご提出いただいた「内職求人登録票」の内容をもとに、当センターホームページへ求人情報を掲載します。

④ 求職者への情報提供

内職を希望する方から当センターへお問い合わせがあった際に、求人情報をご案内します。
その後は、希望者から事業所へ直接ご連絡いただき、採用に向けた調整を行います。

⑤ 採用決定後の手続き

家内労働者の採用が決定した際は、「基本委託条件通知書」を作成し、家内労働者へ交付してください。
事業所（委託者）・家内労働者の双方で保管をお願いします。
また、仕事の依頼・受領・納品時には、「注文・受入伝票」を使用し、双方で内容を確認してください。

⑥ 労働基準監督署への届出

「委託状況届」を所轄の労働基準監督署へ提出してください。

⑦ 当センターへの報告

求人掲載期間中は、毎月末日時点の新規家内労働者数を当センターへご報告ください。

※**ご注意** 「委託状況届」の提出および「家内労働手帳（基本委託条件通知書・注文受入伝票）」の交付は、家内労働法で定められた義務です。トラブル防止のため、必ず実施していただきますようお願いいたします。

沖縄県女性就業・労働相談センター

〒900-0021那覇市泉崎1-20-1 カフーナ旭橋A街区6F
TEL：098-863-1788 FAX：098-863-1787
Mail：owlcc@rofuku-okinawa.jp

